



MØDE I:	Skolebestyrelsen på Nordregårdsskolen	DATO: 25.03.2021
MØDESTED:	Afholdes online	KLOKKEN: 18.30 – 20.30
EMNE:	Skolebestyrelsesmøde	SAGSNR.: 20/13974
DELTAGERE:	Heidi Bjørn Søborg, Bente Wain, Carina Kirkegaard Stæhr, Didde Minja Børling, Birte Ahrensberg, Brian Bisgaard, Louise Nymark Junker, Peter Lund, Louise Arndtsen, Ingelise Andersen, Marcus Borgen, Mary Foss, Ann Holm Lauridsen, Niels Bahn Rasmussen, Mads Holm Hessellund	
AFBUD:	Kate Hjortel	
MØDENR.:	08 / 2020-2021	

0. Valg af ordstyrer

Heidi

1. Godkendelse af referat fra sidste møde

Godkendt

2. Godkendelse / revision af dagsorden

Godkendt

3. Nyt fra Elevrådet

Der har været afholdt online elevrådsmøde, som gik rigtig godt.

De talte bl.a. om hvordan eleverne har haft det med under nedlukningen. Generelt har både de små og store elever haft det godt. De små har savnet deres venner, men de har nydt, at der har været ro i timerne. De store elever har specielt nydt, at lærerne har lavet aktiviteter udendørs. Nogle klasser talte sågar om, at det kunne være fedt med en ugentlig hjemme-skole-dag / online undervisning.

Der blev også drøftet hvad midlerne fra "trivsel- og moderniseringspuljen" kunne bruges til. På tværs af årgangene var det ønske der fik flest stemmer ønsket om en kantine/madbod.

Det næste elevrådsmøde skal bl.a. bruges på at planlægge featuredagene i juni, hvis de altså skal afholdes. Samt de to sidste punkter fra undervisningsmiljøvurderingen, toiletter og hårdt sprog.

"Trivsel- og moderniseringspuljen" fra 2020 er blevet brugt på at indrettet Huset. Det står nu færdigt og der er lavet en kort intro-video, som blev vist på mødet. Alle glæder sig til at tage Huset i brug.

4. Brugen af MinUddannelse

På årets teamudviklingssamtaler har teamet overfor ledelsen præsenteret, hvordan de anvender MinUddannelse og vist praksis eksempler herpå.

Ledelsen har samtidig tydeliggjort rammerne for anvendelsen af MinUddannelse for personalet. Ugeplaner og lektier skal fremgå af MinUddannelse. Derudover er de kommunale retningslinjer gældende.



Der blev nedsat en arbejdsgruppe bestående af to forældrerepræsentanter (Bente og Birte), en medarbejderrepræsentant (Peter) og en elevrådsrepræsentant (Mary og Marcus vender tilbage med hvem det skal være) samt skolelederen. Arbejdsgruppen skal udarbejde en beskrivelse af formålet med og anvendelsen af MinUddannelse for at skabe større tydelighed på området primært for skolens forældre.

5. Covid-19. Status

Vi har forsat ingen kendt smittespredning på skolen.

Skolelederen har udsendt den overordnede plan for genåbningen for 5. – 9. årgang fra uge 14 på Aula. Den videre information kommer fra de enkelte teams til forældre og elever.

Alle elever opfordres til at blive testet 2 gange ugentligt. Det er muligt at blive testet på skolen. Under "stamkort" kan man give tilsagn/trække et tilsagn tilbage. Personalet bliver også tilbudt testning.

6. Tilbage melding fra udvalg og arbejdsgrupper

Efter påske bliver arbejdsgruppen for "trivsel- og moderniseringspuljen" indkaldt.

Ingelise har tidligere rykket Teknik og miljøudvalget for svar på det brev forældrene har indsendt. Da der stadig ikke er kommet et svar, rykker hun igen.

Arbejdsgruppen sender deres spørgsmål som allerede er fremsat til teknisk forvaltning igen via skolelederen.

7. Nyt fra skoleområdet

Der er travlt hos medarbejdere og ledelse i forhold de hyppige krav om omorganisering af undervisningen i forbindelse med Covid-19.

Udtræksfagene for 9. klasserne offentliggøres 26.3.2021 og standpunktskaraktererne ophøjes til eksamenskarakterer.

Vi har særlig opmærksomhed på afgangsklasserne. Der er løbende og tæt dialog med årgangsteamet, som har lavet en samlet plan helt frem til sommerferien under de helt særlige vilkår. Arbejdet med at planlægge skriftlige og mundtlige prøver starter for alvor efter påskeferien.

Der er politisk afsat en pulje til "fagligt løft" til anvendelse inden sommerferien. På

Nordregårdsskolen drejer det sig om 100.000 kr. til en personaleressource. Ledelsen har handlet hurtigt, og det meste af puljen udmøntes allerede fra 6. april. Der er bl.a. fokus på afgangsklasserne. Puljens anvendelse begrænses til dels af retningslinjerne (covid-19). Der er også afsat et mindre beløb til elevrådet.

Skolelederen orienterede om, at en person har opsøgt en af skolens elever uden for skolen. Skolens forældre blev efter aftale med elevens forældre orienteret desangående. D.d. har der været et opfølgende opslag i Aula.

8. Nyt fra SFO

Faskinen er færdiglavet. I den periode arbejdet har stået på har 0. årgang opholdt sig på skolen i SFOtiden.

Den 6. april starter de nye "heldagsbørn", der kommer 21 børn. Den 3. maj kommer andet hold, som består af 17 børn.

Der har været afholdt ansættelsessamtaler på en pædagogstilling. Hun tiltræder 1. maj 2021.

9. Nyt fra skoleudvalget

Der er bevilliget 250.000 til nye gardiner på baggrund af en konkret ansøgning fra skolens ledelse.

Faglærer problematikken er drøftet. Den skal tages op i skoleledergruppen. Det under

skolebestyrelsen, at problematikken videresendes til skoleledergruppen. Et medlem mener, at der er en arbejdsgruppe i kommunen, som har til opgave at se på hvordan man fastholder og rekrutterer medarbejdere. Det undersøges nærmere.



AP Møller Fonden har bevilliget 6 millioner til fortsættelse af arbejdet med PLF (Professionelle læringsfællesskaber) i Tårnby Kommune frem til 2023.

10. Eventuelt

Teknisk serviceleder deltager på næste møde i skolebestyrelsen og giver et samlet overblik i forhold til skolens vedligeholdelse, gennemførte og fremtidige projekter mv.

11. Underskrivelse af referat

12. Personsager