

2024/2025



Tårnby Kommune

Nordregårdsskolen

Tejn Alle 3

2770 Kastrup

Skoleleder

Annette Gottlieb

Tlf.nr. 32514033

ago.ng.bk@taarnby.dk

Tilstedeværende

Deltagere:

Centerchef Per Trudslev, Skolekonsulent Dorthe Adamsen, Skolekonsulent Niels Jørgensen, Skoleleder Annette Gottlieb, Viceskoleleder Gitte Dahl Hansen, Områdeleder Tobias Ourø Vestergaard og formand for skolebestyrelsen Heidi Søborg.

SKOLETAL – Børne- og Undervisningsministeriet



1. Indledning

Skoleudviklingssamtalen er en vigtig samtale for skolen, da vi får lejlighed til at fortælle om det store arbejde, alle medarbejdere på Nordregårdsskolen bidrager med hver dag. Og da nøgletal for vores arbejde ikke kan stå alene, giver skoleudviklingssamtalen os mulighed for at sætte ord på og dokumentere, hvad der ligger bag nøgletallene.

2. Opfølgning på tidligere udviklingssamtaler (jf. bekendtgørelsen 2.5)

På dagsordenen fra sidste samtale i skoleåret 23/24 havde vi fokus på at skabe mere social og faglig trivsel blandt eleverne. Der har været et lokalt udviklingsfokus på forebyggelse og handleplansarbejdet. Tidligere blev der fokuseret meget på konsekvenser. I den forbindelse har vi arbejdet på at udvikle de forebyggende indsatser og skabe mere klarhed over, hvad der er til rådighed i vores "værkstøjskasse" samt italesættelsen af arbejdsgangen i indsatsrampen.

Vi stillede os selv spørgsmålene: hvordan kan den daglige, almindelige praksis understøtte det forebyggende arbejde med social og faglig trivsel blandt eleverne? Og på hvilke måder kan vi få sat fokus på de handlemuligheder og de værktøjer, vi har i de forebyggende arbejde? Yderligere ønskede vi at legitimere et internt sprog for dette på skolen.

Vi er lykkedes rigtig godt i samarbejde med både lærere og pædagoger, men også i samarbejde med vores kompetencecenter, hvor vi har et velfungerende tværfagligt samarbejde.

Oasen, skolens mellemform, er blevet tænkt anderledes, og indgår nu som en del af en forebyggende indsats. Der er udarbejdet et internt opslagsværk om bl.a. "Stærke børnefællesskaber", Tårnby Kommunes børnepolitik og diverse indsatser, som skal bidrage til at skabe synlighed og tilgængelighed for skolens personale.

Vi har set en positiv udvikling i, at der bliver arbejdet mere og mere systematisk i forhold til elever, hvor der er behov for indsatser, handleplaner, inddragelse af PPR, familieafdeling m.m. samtidig med, at også dokumentation af det, vi gør, er blevet systematisk.

3. Status på eventuelle udviklingsplaner, handleplaner, kvalitetstilsyn og des lignende (jf. bekendtgørelsen 2.6)

Der har været et øget fokus på trivselshandleplaner, hvor alle klasser har udarbejdet en plan for, hvordan de ville arbejde videre med deres succeser samt de områder, hvor de har scoret lavt. Handleplansskabelonerne er også blevet opdateret i forhold til spørgsmålskategorierne i trivselsundersøgelsen for at sikre, at relevante emner bliver drøftet i klasserne.

Skolebestyrelsen vedtog i november 2024 et Princip for brug af National Trivselsmåling. I princippet står der bl.a.: ”når resultatet af trivselsmålingen foreligger, initierer lærerteamet i den pågældende klasse en proces med inddragelse af eleverne, som skal udmønte sig i en trivselshandleplan for den pågældende klasse. Trivselshandleplanen indeholder en kort opstilling af styrker og udfordringer i klassen, og skal som minimum indeholde en beskrivelse af de tiltag/aktiviteter eller lignende, der er aftalt for det videre trivselsarbejde.”

Matematisk talenthold og programmering

Vi har etableret et matematisk talenthold med fokus på programmering for mellemtrinnet samt udvidet fagmatematik i udskolingen. Vores matematikvejleder har indgået et samarbejde med en af vores lærere, som har teknologiforståelse (linjefag), og sammen har de afholdt programmeringsforløb.

Hvert skoleår udarbejder vores matematikvejleder en plan for talentholdene og de faglige indsatser.

Elever, der “tuller” rundt på skolen i undervisningstiden

På skolen har vi en samarbejdsgruppe, der arbejder på retningslinjer for, hvordan vi bedst håndterer elever, der "tuller". Samtidig er der fokus på, i det forebyggende, at være nysgerrig på, hvorfor en elev “tuller”, om der skal iværksættes indsatser, om undervisningen er varieret og tilgodeser alle elever.

Der kan være behov for faste strukturer i undervisningen, herunder indlagte "brain breaks" og bevægelse, for at sikre, at eleverne forbliver engagerede og motiverede.

Støtte- og vejlederplaner

Strukturen i støtte- og vejlederplaner samt ressourcefordelingen giver mulighed for holddeling, klassekurser og individuelle forløb for enkelte elever.

I løbet af skoleåret har vi undersøgt, hvordan vi bruger vores ressourcer, og om der er områder, hvor vi bør gøre mere eller noget anderledes for at skabe bedre betingelser for vores elevers læring, udvikling og trivsel.

Redegørelse om Nordregårdsskolens trivselsresultater 23/24

Nordregårdskolen	19/20	20/21	21/22	22/23	23/24	Landstal 23/24
Social trivsel	4,1	4,0	4,0	3,9	3,8	3,9
Faglig trivsel	3,6	3,6	3,7	3,6	3,6	3,6
Støtte og inspiration	3,2	3,2	3,2	3,1	3,1	3,0
Ro og orden	3,6	3,8	3,8	3,6	3,6	3,7

Farverne markerer *frem*-eller *tilbagegang* samt *status quo* mellem 22/23 og 23/24

Nordregårdsskolen manglede opfyldes af trivselsresultatet for *Social trivsel* og for *Ro og orden* i forhold til landsgennemsnittet, og vi sendte i den forbindelse en redegørelse for vores arbejde med dette til Børne- og Skoleudvalget.

4. Skolens data -den strategiske ramme for kommunens skolevæsen og dermed den enkelte skole samt målopfyldelse på servicemål (jf. bekendtgørelsen 2.4

Karaktergennemsnit og eksamen

Skolens karaktergennemsnit for skoleåret 23/24 ligger under både landsgennemsnittet og kommunegennemsnittet. Skolen har vægtet, at alle elever går til eksamen, samtidig med at der har været en stor tilgang af elever på årgangen siden 7. klasse. Sidstnævnte er ikke ment som en bærende forklaring, men vi har ikke selv formet det fundament af læring, som vores elever står på efter indskolings- og mellemtrinnsårene.

Der var, på årgangen, iværksat forskellige faglige indsatser bl.a. et 1:1-forløb for en elev, der var politianmeldt for vold, og dermed skulle skærmes. Der var faglige løft i matematik for en del elever hen over hele skoleåret.

Skolens samlede karaktergennemsnit ligger på det forventede niveau i forhold til skolens socioøkonomiske faktorer. Dog lå eleverne en smule under i skriftlig dansk, hvor skolen, i øvrigt, modtog syv klager over karaktererne. De elever, der klagede, lå normalt en til to karakterer højere. En elev fik ændret sin karakter til en højere karakter af censor. En elev valgte at få sendt sin aflevering ind til STUK. STUK gav eleven medhold og rettede karakteren en karakter op. De andre fem elever frafaldt deres klage, da de havde opnået karaktergennemsnittet for at komme ind på STX. Her burde vi måske have rådgivet alle klagere til at følge sagen til dørs.

Trivsel og sociale indsatser

Skolens trivselsresultater ligger under både lands- og kommunegennemsnittet. Se oversigt på side 5. Dog oplever vi generelt glade børn og mange aktiviteter på skolen. Vi har venskabsklasser, temadage og tre fordybelsesuger, herunder FUN-ugen samt julefodboldsturnering.

Der er afsat én lektion om ugen til trivsel i klasserne, men vi er opmærksomme på, at trivsel er og skal være integreret i den almindelige undervisning. I vores teamkoordinatorgruppe har vi igangsat et arbejde med "positive frikvarterer for alle børn" for at skabe en rød tråd i trivselsindsatsen. Derudover arbejder teamkoordinatorgruppe også med at få skabt en forløbsrække inden for trivselsindsatser på alle årgange, således at der fra år til år finder de samme en - tre trivselsindsatser sted på en given årgang. Der er desuden et øget fokus på at klæde medarbejderne bedre på til opgaven med at arbejde systematisk med trivsel.

Vi er også opmærksomme på formuleringen af spørgsmålene i trivselsundersøgelsen, hvilket Trivselskommissionen ligeledes har fokus på.

Elevfravær og skolevægring

Elevfraværet på skolen ligger over både landsgennemsnittet og kommunegennemsnittet. Der er et øget fokus på at reducere fraværet, og der er nu klare procedurer for, hvordan vi griber udfordringen an. Vi er meget opmærksomme på at få registreret al fravær korrekt, hvilket også kan afspejle sig i tallene. Vi følger nøje retningslinjerne fra registrering af fravær inkl. MUElevs skelnen mellem sygdom, ekstraordinær frihed og ulovligt fravær.

For elever med skolevægring tilbyder vi alternativ undervisning, enten 1:1 ved fysisk fremmøde eller i onlineundervisning.

Klasser og elevfordeling

Gennemsnittet for klassestørrelserne på Nordregårdsskolen er 20 elever pr. klasse. Små klasser kan dog være sårbare, hvilket vi også oplever på nogle årgange.

Vi undrer os over den store søgning til enkelte årgange, mens andre årgange ikke oplever den samme efterspørgsel. Vi kan måske blive bedre til at synliggøre skolen. Skolen ligger tæt på København, og vi har i øjeblikket 50 elever fra København indskrevet.

Overgang til ungdomsuddannelser

Skolen ligger over gennemsnittet i forhold til, hvor mange elever der fortsætter på en ungdomsuddannelse. Vi arbejder målrettet på at klæde eleverne godt på til videre uddannelse fra bhkl. til 9. klasse. Eleverne modtager solid vejledning fra skolens uddannelsesvejleder, inden de forlader skolen, og har generelt mod på at gå videre i uddannelsessystemet.

Kompetencedækning

Skolens kompetencedækning er over gennemsnittet. Vi oplever, at vi er gode til at rekruttere lærere med de relevante fagkompetencer.

Der er ofte praktikanter, som ønsker at starte på skolen. Vi har desuden haft succes med at tiltrække nye lærere inden for de fag, vi mangler, og arbejder på at tilknytte dem gennem udviklingsmuligheder. For eksempel har en af vores lærere fået tilbudt musik som linjefag og starter op i år.

5. Skolens udviklings- og indsatsområder (jf. bekendtgørelsen 2.2)

Udviklingsområde 1: Skolebestyrelsen

Den øgede frisættelse af folkeskolen indebærer, at mere beslutningskompetence og ansvar delegeres til skolens ledelse, herunder skolelederen og skolebestyrelsen. Dette stiller nye krav til samarbejdet mellem parterne og rejser spørgsmålet om, hvordan vi bedst inddrager både elever og medarbejdere i beslutningsprocesserne. Samtidig skal vi sikre en hensigtsmæssig fordeling af opgaverne i skolebestyrelsen, så arbejdet bliver effektivt og konstruktivt.

På seneste FRO-møde i kommunen blev det nævnt som en mulighed at afholde et kursus for skolebestyrelserne, så medlemmerne får en bedre forståelse af deres mandat og kan deltage mere aktivt i beslutningsprocesserne. Der er derfor opstået et behov for at udvikle et lokalt kursus for skolebestyrelserne i Tårnby Kommune. Tidligere har der været afholdt kurser for nye bestyrelsesmedlemmer, men der er et ønske om at udvide dette, så alle bestyrelsesmedlemmer løbende får relevant opkvalificering. For yderligere støtte og vejledning kan skolebestyrelsen benytte sig af foreningen "Skole og Forældre", som tilbyder rådgivning og kurser til skolebestyrelser.

Med kvalitetsprogrammet tilflyder der mere indflydelse til skolebestyrelsen, men skolebestyrelsen er stadig bundet op på kommunale beslutninger.

Nogle af de arbejds spørgsmål der blev stillet i samtalen var:

Hvordan sikrer vi tiltrækning til skolebestyrelsen – hvad skal gøre det attraktivt i en travl hverdag for forældregruppen?

Hvordan sikrer vi fælles vidensgrundlag i drøftelserne i skolebestyrelsen? Forældre, for de flestes vedkommende, kender ikke til skolens "maskinrum".

Hvordan sikrer vi en balanceret opgavefordeling i skolebestyrelsen?

Skolebestyrelsen fungerer generelt godt, men der er en oplevelse af, at skolelederen får meget taletid. Der er et ønske om at styrke bestyrelsens rolle og sikre, at medlemmerne føler sig godt klædt på til opgaven. En af de udfordringer, bestyrelsen oplever, er uklarhed om, hvor deres beslutningskompetence ligger, og hvor den ikke gør.

Der er i skolebestyrelsen allerede taget initiativ til at præcisere, hvordan principperne for skolebestyrelsens arbejde skal udformes. Et årshjul er udarbejdet, hvor skolebestyrelsen aktivt inddrages i beslutningerne på baggrund af udkast fra skolen.

Dagsordenen bliver i dag udarbejdet i samarbejde mellem skoleleder og formand, og som forslag til en proces for udviklingsarbejdet blev ideen om formøde for forældrerepræsentanterne før et skolebestyrelsesmøde fremlagt, ligesom der blev gjort opmærksom på, at faciliteringsværktøjer også kan være medvirkende til at kvalificere dialogen rundt om bordet på skolebestyrelsesmøderne.

I processen vil der også blive set på, hvordan skolebestyrelsen bliver klædt (bedre) på til at kunne være med i beslutningsprocesser.

Udviklingsområde 2: Feedback & Formativ Evaluering

Det er et område, som vi allerede er begyndt at kigge ind i – også på baggrund af Tårnby Kommunes indsatser, hvor vi også har deltaget i et nedslagsmøde for teamkoordinatorer og skoleledelser. Og vi kan også se frem til en kommunal sheshop i marts 2026, hvor alle idéer deles og drøftes.

Når man taler om formativ evaluering, så taler vi også ind i en kulturændring på nogle områder, bl.a. til at arbejde mere systematisk med evaluering til og med vores elever om deres læringspotentialer. Målet er, at eleverne bliver mere bevidste om deres egen læring og ved præcist, hvad der skal til for at nå deres mål eller forbedre deres karakterer.

For at sikre en vellykket implementering af formativ evaluering er det nødvendigt at udvikle en struktureret tilgang og konkret materiale, som lærerne kan tage udgangspunkt i. Vi bør gøre brug af eksisterende ressourcer, såsom materiale fra EMU, samt de erfaringer og redskaber, vi allerede har på skolen. Det er vigtigt at ændre perspektivet fra en testkultur til et større fokus på elevernes læringsproces.

Allerførst kigger vi ind i, at dette er et tiltag blandt mange andre, som også kræver større eller mindre opgaver/ændringer for vores personale og deres fokus i undervisningen:

På skolen arbejder vi ind i et øget krav til en mere praksisnær undervisning.

Der er krav om en dysleksivenlig undervisning.

Om varierede undervisningsmiljøer og varieret undervisning.

At skulle rumme inklusionen og et stigende antal elever med diagnoser.

Der er behov for at skabe et overblik over de nuværende praksisser og identificere, hvilke metoder vi allerede anvender til feedback og evaluering. Formativ evaluering handler ikke kun om at vurdere elevernes niveau, men om at sikre, at de løbende får relevant og brugbar feedback, så de kan justere deres indsats og udvikle deres faglige kompetencer.

En central del af denne proces er at udarbejde en konkret plan for, hvordan vi kommer i mål. Der arbejdes derfor med en procesplan, der skal sikre en systematisk implementering af feedback og evaluering i undervisningen. Et vigtigt element i denne indsats er også at aktivere meddelelsesbogen, så den bliver et aktivt redskab til kommunikation mellem lærere, elever og forældre. Her på skolen har vi allerede et Princip for brugen af meddelelsesbogen.

Undervisningsministeriet har lagt nogle gode informerende materialer op, hvor der er gode konkrete materialer med definitionen af begreber, gode beskrivelser af opgaver/ansvar for de enkelte deltagende aktører og konkrete materialer med dialogværktøjer og skemaer, som er en stor hjælp til at komme i gang med arbejdet.

I materialer findes også en oversigt over dialogværktøjets fire faser, som består af fase 1, udforskning, hvor der dykkes ned i styrker og svagheder ved nuværende praksis, fase 2, hvor sættes mål for, hvad der skal fortsætte, og hvad der skal ændres i nuværende praksis, fase 3 med afprøvning af tiltag og afslutningsvist fase 4, hvor der evalueres, vurderes og evalueres.

En af de øvrige elementer, der også ligger i hele denne evalueringskultur, er at kigge ind i den tendens, som ligger hos forældre, der ofte er meget fokuserede på resultater og karakterer. Her vil der ligeledes være et arbejde i, at forældrene skal forstå, at vi bevæger os væk fra en præstationskultur og ind i en evalueringskultur.

For at denne indsats skal lykkes, er det afgørende, at Pædagogisk Læringscenter (PLC) spiller en aktiv rolle. PLC kan understøtte lærerne ved at facilitere videndeling, tilbyde workshops og bidrage med materialer og vejledning omkring feedback og formativ evaluering. Derudover kan PLC hjælpe med at skabe en fælles forståelse af, hvordan vi bedst integrerer formativ evaluering i undervisningen og sikrer en ensartet praksis på tværs af fag og årgange.

Der er allerede blevet udarbejdet et Princip for karaktergivning, som kan være et af de styrende dokumenter i arbejdet med evaluering. Nu handler det om at sikre, at principperne bliver omsat til praksis, så vi kan skabe en skolekultur, hvor feedback og formativ evaluering er en naturlig del af undervisningen – med PLC som en vigtig samarbejdspartner i processen.

Den egentlige proces er på tegnebrættet, og vi tager de første skridt med et personalemøde i det kommende skoleår.

Vi ser frem til den kommende shareshop i marts 2026 for yderligere inspiration til tiltag.